



Gymnasium  
Schramberg

## **Infoblatt für die Eltern der Schüler der Klasse 5**

Alle wichtigen Informationen, sowie die nachfolgend aufgeführten Formulare (Startseite) und unsere Schul- und Hausordnung finden Sie auf unserer Homepage [gymnasium@schramberg.de](mailto:gymnasium@schramberg.de).

### **Wichtiges ist hier zusammengestellt:**

#### **Personalien:**

Änderungen der Adressen und Telefonnummern müssen baldmöglichst dem Sekretariat mitgeteilt werden.

#### **Entschuldigungspflicht:**

Die Entschuldigungspflicht bei Krankheit besteht für den Unterricht, für alle schulischen Veranstaltungen wie z.B. Infotag, Ausflugstag, .... und für die Ganztages- bzw. Hausaufgabenbetreuung.

Die Entschuldigung muss morgens per Mail an [gymnasium@schramberg.de](mailto:gymnasium@schramberg.de) oder telefonisch 07422/29-600 erfolgen. Spätestens am 2. Tag muss sie eingegangen sein.

Eine schriftliche Entschuldigung mit Unterschrift der Eltern muss spätestens am 3. Tag erfolgen.

Ist Ihr Kind vom Sportunterricht befreit, bitte mit dem Sportlehrer abklären, ob die Anwesenheit des Schülers verpflichtend ist.

#### **Beurlaubungsantrag:**

Beurlaubungen z. B. für Arzttermine, Operationen... sind nur auf rechtzeitigen schriftlichen Antrag möglich.

Der Antrag kann von Schülern im Sekretariat abgeholt oder auf der Homepage heruntergeladen werden.

Zuständig für die Entscheidung über Beurlaubungen ist bei bis zu zwei unmittelbar aufeinanderfolgenden Unterrichtstagen der/die Klassenlehrer/in, in den übrigen Fällen die Schulleitung.

#### **Mensaessen:**

Essen kann nur bestellt werden, wenn genügend Geld auf dem Mensakonto eingezahlt wurde. Geld kann auf das Mensakonto überwiesen oder bar eingezahlt werden. Bitte geben Sie als Verwendungszweck folgendes an: Ausweisnummer – Schülernamen, z.B. 123456 - Max Mustermann. Bitte nur in dieser Reihenfolge und keine weiteren Angaben.

#### **Bankverbindung:**

Stadt Schramberg, Gymnasium Mensa

Kontonummer: 40714039

BLZ: 64292020

IBAN: DE17 6429 2020 0040 7140 39

BIC: GENODES1SBG

Bareinzahlung ist möglich von Montag – Donnerstag im Mensabüro (Z. 208) von 9.05 – 9.25 Uhr und 11.00 – 11.10 Uhr oder Freitag von 7.20 – 12.15 Uhr im Sekretariat.

Eine Bestellung ist bis Sonntagabend 20 Uhr für die folgende Woche online möglich.

Stornierungen müssen bis spätestens 9 Uhr für den aktuellen Tag im Sekretariat (Tel. 07422/29-600) eingehen, ansonsten wird das Essen berechnet.

Die Essensausgabe ist von 12.00 – 13.30 Uhr

#### **Busfahrkarten:**

Zweimal im Jahr werden neue Fahrkarten an Ihre Kinder verteilt. Diese müssen ausgetauscht werden, die neuen unterschrieben und die bisherige Karte vernichtet werden.

Änderungen, z. B. Adressänderungen oder Abmeldungen sind nur über ein Bestellformular, das im Sekretariat erhältlich ist, möglich.

Hat ein Schüler seine Fahrkarte zuhause vergessen, muss die Fahrt bezahlt werden oder bei einer Kontrolle ohne Fahrkarte diese innerhalb von 7 Tagen der SBG vorgelegt werden. Die Bearbeitungsgebühr beträgt 7,- €.

Ist die Fahrkarte verloren gegangen, kann der Schüler im Sekretariat einen Ersatzfahrchein holen. Das rosa Formular ist zwei Wochen gültig. Ist die Fahrkarte noch nicht gefunden, muss bei der SBG für 10,- € eine neue gekauft werden.

#### **AGs:**

Das Gymnasium Schramberg bietet zahlreiche AGs an. Jede Klasse erhält eine Übersicht und sie sind auf der Homepage ersichtlich. Über Beginn und Veranstaltungsort können sich die Schüler zu Beginn des Schuljahres im Foyer vor der Aula informieren. Anmeldungen erfolgen dann in den ersten Terminen. Eine regelmäßige Teilnahme wird im Zeugnis vermerkt.

#### **Aufzug:**

Hat sich Ihr Kind verletzt und kann keine Treppen steigen, besteht die Möglichkeit im Sekretariat einen Aufzugschlüssel (Kautions 20,- €) auszuleihen. Geht es dem Schüler besser, ist der Schlüssel unverzüglich wieder zurückzugeben. Ausserdem darf nur maximal ein Mitschüler als Hilfe mitfahren.

#### **Unfallanzeigen:**

Verletzt sich Ihr Kind während des Unterrichts, auf einer schulischen Veranstaltung oder auf dem Schulweg, muss eine Unfallanzeige gestellt werden. Die Formulare sind im Sekretariat erhältlich und müssen auch dort wieder abgegeben werden.

#### **Hausaufgaben- und Ganztagesbetreuung:**

Wird von Montag – Donnerstag für die Klassenstufen 5 - 7 kostenfrei angeboten. Die Betreuung übernimmt Petra Hoheisel. Bis zu den Herbstferien ist es möglich, dass Kinder ohne Anmeldung zur Betreuung kommen. Danach ist eine Anmeldung für ein Schulhalbjahr erforderlich und die Teilnahme verpflichtend.

Hausaufgabenbetreuung: 13.10 – 14.45 Uhr

Ihr Kind erledigt selbstständig die Hausaufgaben, kann sich aber auch Hilfe bei anwesenden Schulmentor/innen holen.

Ganztagesbetreuung: 12.45 – 15 Uhr

Teilnahme am kostenpflichtigen Mensaeessen verpflichtend und anschließende Hausaufgabenbetreuung.

**Schneefall:**

Im Winter kommt es vor, dass Busse ausfallen oder sich verspäten. Wenn möglich sollte der Schüler versuchen, den nächsten Bus zu erreichen. Bitte informieren Sie uns, wenn kein Bus mehr eintreffen sollte.

**Schülerversicherungen:**

Die Schüler bekommen am Schuljahresanfang die Möglichkeit eine Zusatz-, Garderoben-, Fahrrad- und Musikinstrumentenversicherung abzuschließen. Entsprechende Formulare erhalten die Schüler über den Klassenlehrer. Der Versicherungsbetrag wird vom Klassenlehrer eingesammelt.

**Beratungslehrerin Frau Geng:**

Die Beratungslehrerin kann unterstützen bei Lernschwierigkeiten, Leistungsproblemen, Problemen im Umgang mit anderen und Schullaufbahnfragen.

Falls Sie eine streng vertrauliche Beratung wünschen, können Sie über das Sekretariat Kontakt mit Frau Geng aufnehmen (evtl. mit Bitte um Rückruf).

**Studienfahrten:**

Bei finanziellen Problemen besteht die Möglichkeit einen Zuschuss zur Klassen- bzw. Studienfahrt zu beantragen. Anträge sind erhältlich über das Sekretariat bzw. Homepage und müssen mindestens 4 Wochen vor der Fahrt der Schulleitung vorliegen. Anträge werden streng vertraulich behandelt.

**Öffnungszeiten des Sekretariats:**

**07.20 – 07.45 Uhr**

**09.00 – 12.15 Uhr**

**13.30 – 16.00 Uhr**

**Freitagnachmittags geschlossen**

**Tel: 07422/29-600**

**Die Schulsekretärinnen:**

**Michaela King und Simone Albrecht**